

<p style="text-align: center;">REGOLAMENTO NIDO INTEGRATO "CONCHIGLIA DORATA" Anno Educativo 2025/2026</p>
--

Il Nido Integrato "Conchiglia Dorata" è un servizio all'infanzia di ispirazione cattolica gestito dall'Istituto delle Figlie di Maria Ausiliatrice Salesiane di Don Bosco. Il nido accoglie bambini di età compresa da i 12 e i 36 mesi. Il genitore che domanda l'iscrizione a questo servizio all'infanzia opera una scelta in senso cattolico e si impegna a partecipare alla sua opera educativa.

Il servizio di nido è:

- un **luogo di educazione**, dove il bambino trova le condizioni per agire come soggetto attivo nel proprio percorso di crescita e dove le potenzialità cognitive, affettive, individuali e sociali vengono stimolate nella prospettiva del benessere e dello **sviluppo armonico della persona**.
- un servizio inserito nel e per il territorio che opera in collaborazione con i servizi territoriali con competenza in materia di età evolutiva.
- un **luogo di incontro, informazione**, formazione e confronto tra operatori e genitori.

Le educatrici ogni giorno propongono percorsi differenziati per età con l'obiettivo di soddisfare le esigenze di ciascuna fascia di età pur nel rispetto del singolo bambino.

1. ISCRIZIONI

Le iscrizioni si effettuano online tramite modulo presente sul sito imacaorle.it.

La quota prevista per l'iscrizione è pari a 100 Euro, non rimborsabili in caso di rinuncia.

Il servizio provvederà ad attuare la prassi prevista dal piano di inclusività scolastica esposto e consultabile sulla bacheca del servizio, per qualsiasi forma di disabilità o disagio sociale dichiarati al momento dell'iscrizione o rilevati e certificati nel corso dell'anno educativo.

Dopo aver effettuato l'iscrizione online, ai genitori verranno consegnati i seguenti moduli compilati con i dati raccolti per poter essere firmati

- il modulo d'iscrizione;
- il contratto di prestazione educativa;
- informativa della privacy.

Inoltre, sarà cura del genitore, presentare eventuali certificati medici emessi da enti pubblici in merito a diagnosi di qualsiasi natura (allergie, intolleranze, deficit, disabilità, disturbi, ect).

2. LISTE D'ATTESA

Qualora i posti disponibili risultino tutti occupati, i genitori possono preiscrivere i bambini. La preiscrizione consente alla scuola di stilare una lista d'attesa.

Nel momento in cui si libera un posto, verrà chiamato il primo nominativo in lista: si procede in ordine di data in cui viene fatta la preiscrizione, dando la priorità a chi:

- ha già un fratello o una sorella iscritti al nostro nido o alla nostra scuola dell'infanzia;
- ai residenti del comune di Caorle;
- ai residenti dei comuni limitrofi;
- a chi non è residente nella zona.

3. PACCHETTI FREQUENZA e RETTE

A seconda del pacchetto frequenza scelto, la retta sarà così calcolata:

TIPOLOGIA DI FREQUENZA	IMPORTO RETTE MENSILI
Nido corto con pranzo incluso (8-13)	330 €
Nido lungo (8-16)	390 €
Pacchetto orario 20 ore al mese (solo la mattina) (8-13)	200 €

La retta mensile è differenziata in base alla modalità di accesso prescelta. Il costo contribuisce alle spese di gestione del servizio e per il personale, alla consulenza dello psicopedagogo, ai prodotti per l'igiene, al materiale didattico.

I genitori dovranno impegnarsi a versare la retta anticipatamente entro il 10 di ogni mese tramite mandato SEPA oppure tramite bonifico.

Nel caso in cui la frequenza scolastica del bambino inizi in corso d'anno, a causa del necessario compimento dell'età minima richiesta, i genitori contraenti sono tenuti al pagamento della retta scolastica fin dal mese di settembre, nella misura del 30% della quota ordinaria, per tutti i mesi precedenti l'inizio della frequenza.

Qualora il bambino regolarmente iscritto venga ritirato durante il corso dell'Anno Educativo, i genitori sono tenuti al versamento di una quota fissa pari al 30% per ogni mese restante non frequentato.

In caso di sospensione del servizio scolastico/educativo, imposta dalle autorità competenti (ad es. per emergenza sanitaria), per un periodo superiore alle due

settimane nell'arco di uno stesso mese, l'Ente Gestore riconosce una riduzione parziale della retta di frequenza così calcolata:

- sospensione di 3 settimane: riduzione pari al 40% della quota mensile di retta;
- sospensione di uno o più mesi completi: riduzione pari al 60% della quota mensile di retta.

L'amministrazione ha la facoltà di apportare modifiche alla retta mensile all'inizio di ogni anno educativo.

Non sono previste riduzioni in caso di assenza prolungata (malattia, viaggi, ecc)

4. CALENDARIO SCOLASTICO

L'Anno educativo ha una durata di quasi 12 mesi: da Settembre ad Agosto dell'anno successivo.

Il calendario del nido è concorde con il calendario della scuola dell'infanzia e si attiene al calendario scolastico promulgato dalla Regione Veneto per quanto riguarda le vacanze. Copia del calendario è disponibile sul sito del servizio, nonché affisso alla bacheca.

5. ORARIO E ORGANIZZAZIONE DELLA GIORNATA

Il Nido Integrato è aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 08.00 alle ore 16.00

08:00 – 09:00	Accoglienza
09:15 – 09:40	Merenda
10:00 – 11:00	Attività strutturate
11.30 – 13:00	Pranzo e gioco libero
12:45 – 13:00	Prima uscita
13:00 – 15:00	Riposo
15:00 – 15:30	Merenda e gioco libero
15:30 – 16:00	Ultima uscita

- E' importante attenersi scrupolosamente all'orario di entrata e di uscita, in modo tale da non ostacolare lo svolgimento delle attività didattiche.
- Durante l'orario di uscita, dal momento della consegna dei bambini ai genitori o a chi per loro, viene meno la responsabilità della struttura verso i bambini stessi per ogni evenienza.
- Il cancello d'ingresso, dopo l'orario d'ingresso e di uscita, rimarrà chiuso.
- Eventuali necessità di entrata e di uscita in orari diversi, vanno comunicate anticipatamente alle educatrici (qualora di carattere occasionale). Se invece

dovessero verificarsi più frequentemente durante l'anno educativo, devono essere autorizzate dalla Coordinatrice didattica.

- Tutte le educatrici accolgono i bambini. Qualora qualche docente fosse assente, si pregano i genitori di affidare i propri figli alle presenti.
- Il ritardo del bambino rispetto all'ingresso autorizzato, va comunicato telefonicamente

6. ASSENZE E SALUTE

Qualora il bambino, durante la giornata scolastica, manifestasse un malessere fisico, la coordinatrice avvertirà la famiglia.

Se il bambino rimane assente per più di una giornata per motivi famigliari, i genitori dovranno avvisare la scuola.

Qualora il bambino avesse contratto una malattia di tipo infettivo, i genitori sono pregati di avvertire tempestivamente.

Quest'ultima, attenendosi **al manuale per la Prevenzione delle malattie infettive nelle comunità infantili e scolastiche promulgato dall'Ufficio Scolastico Regionale** (consultabile dalle famiglie nella bacheca del servizio), provvederà con diligenza e tempestività ad attivare la prassi prevista, la quale non necessariamente consisterà nel coinvolgimento delle famiglie mediante avvisi ad personam e/o cartelli pubblici.

Verranno avvisate le famiglie solamente in caso di malattie riconosciute dal manuale come "gravi" o "molto gravi" in concomitanza con un rischio di diffusione definito "alto" o "molto alto", oppure nell'eventualità di diffusione di una malattia certificata tra almeno tre bambini frequentanti il servizio.

Per la tutela della salute, i bambini che frequentano la struttura devono essere in regola con le vaccinazioni obbligatorie. Chiediamo ai genitori di non portare a scuola il bambino in caso di:

- Febbre superiore ai 37°;
- Dopo una giornata di febbre acuta;
- Scariche di feci liquide in numero superiore a tre;
- Vomito ripetuto;
- Congiuntivite;
- Malattie esantematiche;
- Pediculosi;
- Stomatite;
- Altri casi sospetti.

Al Nido non può venir somministrato alcun farmaco.

L'unica eccezione a questa regola, è rappresentata dai cosiddetti farmaci salva-vita

o per bambini con malattia cronica che devono assumere farmaci durante il periodo di permanenza a Scuola. In questo caso, previa richiesta dei genitori alla coordinatrice scolastica e certificazione dello specialista o del medico curante, verrà preparato un piano di assistenza individualizzata che preveda una procedura di assistenza, alla quale le docenti si atterranno.

7. RAPPORTO SCUOLA- FAMIGLIA

- Poichè il nido integrato è una comunità educante, i genitori sono tenuti a dare tutto l'apporto e la collaborazione possibile. Nel corso dell'anno si svolgeranno tre incontri per la formazione dei genitori, nonché assemblee e feste. Le date degli incontri vengono fissate con anticipo per permettere alle famiglie l'organizzazione degli impegni.
- Qualora il genitore volesse alcune delucidazioni riguardanti il proprio bambino, dovrà concordare con la docente di sezione un appuntamento oltre l'orario scolastico.
- Le educatrici dovranno sempre essere avvisate quando il genitore e il bambino lasciano la struttura a fine giornata.
- Si prega vivamente di restituire qualsiasi oggetto di proprietà della scuola che il bambino porterà a casa, anche se apparentemente insignificante: anche questo è educare.
- I genitori devono comunicare uno o più recapiti telefonici dove siano reperibili in caso di necessità.
- All'uscita della struttura, per ragioni di sicurezza e di rispetto dell'ambiente educativo interno ed esterno, i genitori sono tenuti a non sostare nei locali della scuola, davanti all'ingresso o nel parcheggio.

8. SICUREZZA

- Per i bambini sono predisposte delle sedute sicure e a misura: i genitori o le persone designate sono tenuti ad utilizzarle per il cambio dei piccoli, al fine di evitare spiacevoli infortuni. **E' fatto divieto di sedere i bambini sopra gli armedietti per il cambio.**
- I genitori che vorranno delegare terzi al ritiro dei loro figli, dovranno portare compilato l'elenco degli adulti autorizzati con allegata la relativa copia del documento d'identità.
In alcun caso i bambini saranno consegnati a persone non autorizzate dai genitori.

9. SERVIZIO MENSA

La scuola si avvale di una cucina esterna, con una dieta strutturata da un dietista e un menù vario e legato alla stagionalità approvato dall'Asl.

Per eventuali problemi alimentari che richiedono variazioni del menù, è necessario un certificato medico da presentare alla Coordinatrice educativa.

Il costo del pasto è di 5€ (comprese anche le merende). Il costo del pasto verrà corrisposto per i soli giorni di presenza e verrà pagato con la retta del mese successivo.

10. OGGETTI SMARRITI

La direzione non si assume alcuna responsabilità qualora venissero smarriti oggetti di valore come: catenine, braccialetti, spille, orecchini, nonché giochi elettronici e non.

11. ASSICURAZIONI

L'ente gestore ha stipulato polizze per responsabilità civile verso terzi e verso i prestatori di lavoro e polizza infortuni subiti dai bambini. La denuncia per un sinistro subito va inoltrata dall'ente gestore alla compagnia di assicurazione.

12. ORGANICO DELLA SCUOLA

Il nido dispone del personale educativo ed ausiliario provvisto dei requisiti di legge necessari per le attività che svolge, nel rispetto delle norme legislative e contrattuali vigenti.

13. AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE

Per la qualificazione e l'aggiornamento pedagogico e professionale del personale, il nido si avvale di personale specialistico interno e può comunque rivolgersi a corsi ed interventi indetti da altri enti pubblici e privati.